



## **Stadgar Björksätra samfällighetsförening**

Stadgar för samfällighetsförening, bildad enligt lag (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter. Lagens bestämmelser om förvaltning ska gälla i den mån inte annat framgår av dessa stadgar.

### § 1 Firma

Föreningens firma är Björksätra samfällighet. Organisationsnummer 716417-1287.

### § 2 Samfälligheter

Föreningen förvaltar föreningens gemensamhetsanläggning Tråsättra 1:649 i Österåkers kommun.

### § 3 Grunderna för förvaltning

Samfälligheten ska förvaltas i enlighet med de ändamål som bestämdes vid bildandet.

### § 4 Medlem

Medlem i föreningen är ägare till fastighet eller därmed jämställd egendom, som har del i samfällighet upptagen under § 2. Medlem som äger rätt att, utöver fullmakt inom hushållet, representera en annan medlemsfastighet med en fullmakt vid föreningsstämma (se även § 19).

### § 5 Styrelse

För föreningen ska finnas en styrelse med säte i Österåkers kommun. Styrelsen ska bestå av minst 4 och högst 7 ledamöter, helst en från varje gata, och minst 2 och högst 4 suppleanter.

### § 6 Styrelse; val

Styrelse väljs vid ordinarie föreningsstämma. Mandattiden för ledamot är 2 år och för suppleant 1 år. Första gången val äger rum ska 2 ledamöter väljas på endast 1 år. Stämman utser ordförande bland styrelsens ledamöter. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv.

Om ordförande i föreningen avgår under mandatperioden, ska stämma snarast sammankallas för val av ny ordförande.

### § 7 Styrelse; kallelse till sammanträde, föredragningslista

Kallelse till styrelsesammanträde ska innehålla uppgift om förekommande ärenden och vara ledamöterna tillhanda minst 10 dagar före sammanträdet. Suppleanterna ska inom samma tid underrättas om sammanträdet och förekommande ärenden. Ledamot som är förhindrad att närvara, ska genast meddela detta till ordförande, som omedelbart ska kalla suppleant i ledamots ställe. Suppleant som inte tjänstgör i ledamots ställe har rätt att närvara vid sammanträdet men har inte rösträtt.

### § 8 Styrelse; beslutsförhet, protokoll

Styrelsen är beslutsför när kallelse skett i behörig ordning och minst halva antalet styrelseledamöter är närvarande. Styrelsesammanträdet får också anses behörigen utlyst



om samtlig ordinarie ledamöter är närvarande vid sammanträdet. Som styrelsen beslut gäller den mening som biträdes av de flesta  
§ 8 fortsättning

röstande. Vid lika röstetal avgörs personval genom lottning. I andra frågor gäller den mening som biträdes av ordföranden.

Ärenden får avgöras utan att ha angivits i kallelsen om minst två tredjedelar av styrelseledamöterna är närvarande och ense om beslutet.

Fråga får, utan hinder av bestämmelserna i första stycket, avgöras utan kallelse om samtliga ordinarie ledamöter är ense om beslutet.

Den som deltagit i avgörandet av ärende har rätt att anföra reservation mot beslutet. Sådan reservation ska anmälas före sammanträdet slut.

Styrelsens beslut i ärenden ska föras i protokoll som upptar datum, deltagande ledamöter och suppleanter, kort beskrivning av ärendet, styrelsen beslut samt anförda reservationer.

Protokoll ska justeras av ordförande eller annan ledamot som vid förfall för ordförande lett sammanträdet.

#### § 9 Styrelse; förvaltning

Styrelsen ska:

- Förvalta samfälligheten och föreningens tillgångar
- Föra redovisning över föreningens räkenskaper
- Föra förteckning över deläggande fastigheter, dess andelstal och dess ägare
- Årligen till ordinarie stämma avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi
- I övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om styrelsen handhavande av föreningens angelägenheter.

#### § 10 Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen. Styrelsen kan utse en eller flera personer som firmatecknare.

#### § 11 Revision

För granskning av styrelsens förvaltning ska medlemmarna på ordinarie föreningsstämma utse 2 revisorer och en suppleant.

Revisionsberättelse ska överlämnas till styrelsen senast 3 veckor före ordinarie stämma.

#### § 12 Räkenskapsperiod

Föreningens räkenskapsperiod omfattar tiden 1/1 - 31/12.

#### § 13 Föreningsstämma

Ordinarie stämma ska hållas årligen under första kvartalet på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Styrelsen kan vid behov utlysa extra stämma.

Om stämma ska godkänna uttaxering ska styrelsen bereda medlemmarna tillfälle att, från det att kallelseåtgärd vidtagits, ta del av debiteringslängd utvisande det belopp som ska uttaxeras, vad som belöper varje medlem och när betalning ska ske.



Före ordinarie stämma ska dessutom förvaltningsberättelse och revisionsberättelse för den avslutade räkenskapsperioden, samt utgifts och inkomststat, finnas tillgänglig för granskning för samma tid.

#### § 14 Kallelse till ordinarie stämma

Kallelse till stämma ska utfärdas av styrelsen och ske genom brevkallelse. Datum ska fastställas och meddelas medlemmarna senast 4 veckor före sammanträdet.

Kallelseåtgärd ska vidtagas senast 14 dagar före sammanträdet.

I kallelsen ska anges vilka ärenden som ska förekomma på stämman och lämnas uppgift om plats och där i § 13 angivna handlingar finns tillgängliga.

Andra meddelanden ska genom styrelsens försorg bringas till medlemmarnas kännedom på sätt styrelsen finner lämpligt.

#### § 15 Motioner

Medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. Motion ska behandlas på ordinarie stämma, ska vara styrelsen tillhanda senast under januari månad. Styrelsen ska bereda angivna motioner och hålla dem tillgängliga för medlemmarna tillsammans med förvaltningsberättelsen.

#### § 16 Dagordning vid ordinarie stämma

Vid ordinarie stämma ska följande ärenden behandlas:

- Fråga om mötets behöriga utlysande
- Val av ordförande för stämman
- Val av sekreterare för stämman
- Val av två justerare
- Styrelsens och revisorernas berättelser
- Ansvarsfrihet för styrelsen
- Framställningar från styrelsen eller motioner från medlemmarna
- Ersättning till styrelsen och revisorerna
- Styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd
- Val av styrelse och styrelseordförande samt suppleanter
- Val av revisorer och revisorssuppleant
- Fråga om val av valberedning
- Övriga frågor
- Meddelande av plats där stämmoprotokoll hålls tillgängligt

#### § 17 Uttaxering

Medlem är skyldig att erlægga fastställd uttaxering senast 30 dagar efter fakturerad medlemsavgift som sker via mejl.

Medlem som fortsatt önskar pappersfaktura debiteras en extra kostnad på 25 kr/faktura. Vid försenad inbetalning har föreningen rätt att ta ut dröjsmålsränta och övriga lagstadgade påminnelse- och inkassokostnader.

#### § 18 Disposition av avkastning

Fördelning av överskott ska ske efter medlemmarnas andelar i samfälligheten.

#### § 19 Stämmobeslut

Beslut fattas med acklamation om inte röstning begärs. Medlems rösträtt kan utgöras genom ombud. Ifråga om omröstning gäller 48, 49, 51 och 52 §§ lagen om förvaltning av samfälligheter, men med undantaget (49 § SFL) att ombud får företräda **en** medlemsfastighet **utöver** egen fastighet.



§ 19 fortsättning

När omröstning företas ska de omständigheter angående rösträtt, andelstal, ombud m.m. som har betydelse för bedömandet av röstresultatet, antecknas i protokollet. Val ska ske med slutna sedlar om någon begär det.

§ 20 Protokollsjustering; tillkännagivande

Stämmoprotokollet ska justeras två veckor efter stämman och därefter hållas tillgängligt för medlemmarna.

Dessa stadgar har reviderats (§ 17) och antagits vid årsstämma 2023-02-26.

-----  
Terese Ingvarsson  
Sekreterare

-----  
Björn Ulfving  
Ordförande